# Checklista: Przygotowanie na spotkanie z adwokatem

Przygotuj się na spotkanie z adwokatem, korzystając z poniższej listy kontrolnej:

* ✅ Zebranie dokumentów dotyczących sprawy
* ✅ Spisanie chronologii wydarzeń
* ✅ Przygotowanie listy pytań do adwokata
* ✅ Określenie oczekiwanego rezultatu sprawy
* ✅ Sprawdzenie terminów i presji czasowej
* ✅ Spisanie danych kontaktowych ewentualnych świadków
* ✅ Oszacowanie budżetu na sprawę
* ✅ Ustalenie, czy potrzebna będzie opinia biegłego lub tłumaczenia
* ✅ Sprawdzenie, czy dokumenty są kompletne (np. wszystkie strony umowy)
* ✅ Zabezpieczenie kopii dokumentów dla siebie